



AMIS dal 1992 AL SERVIZIO DELLE IMPRESE E DELL'AMBIENTE

ASSOCIAZIONE IMPRESE GESTIONE RIFIUTI

Via Weiden 35 62100 Macerata Tel. e Fax: 0733/230279 Cell. Segreteria: 335 6670118
C.F.: 93029960429 info@amisrifiuti.org www.amisrifiuti.org PEC: amis@ticertifica.it

ALLE AZIENDE ASSOCIATE

Macerata 26.04.2021

Info/80/COVID-19/LAVORO:Indicazioni su check list controlli INL su applicazione protocollo aggiornato nei luoghi di lavoro

COVID-19/LAVORO: NOTA DELL'ISPettorato NAZIONALE DEL LAVORO (INL) SU CECK LIST CONTROLLI PER APPLICAZIONE PROTOCOLLO CONDIVISO NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

facciamo seguito alla ns. infoAMIS riportata in calce alla presente, nella quale si informava **sul nuovo “Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro”** (allegato), firmato lo scorso 8 aprile per un ulteriore aggiornamento sulle misure per contenimento della pandemia negli ambienti di lavoro per riportare la nota dell'INL, che fornisce un aggiornamento della **check list dei controlli che gli ispettori devono effettuare** per verificare la corretta applicazione delle misure di contenimento del contagio.

Le novità che emergono dalla check list riguardano, in particolar modo, il ruolo e i compiti del medico competente, la previsione di incremento delle forme di lavoro remoto e le modalità di formazione continua dei lavoratori e, inoltre, le ulteriori disposizioni sulla caratteristiche tecniche dei dispositivi di protezione individuale delle vie aeree.

La nota dell'INL inoltre ricorda e conferma che **la mancata attuazione del Protocollo che cionon ssicuti adeguati livelli di protezione determina la sospensione dell'attività fino al ripristino delle condizioni di sicurezza.**

Buona lettura per gli uffici interessati.

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto:Info/71//COVID-19/LAVORO: il protocollo aggiornato nei luoghi di lavoro e le indicazioni del protocollo per le vaccinazioni in azienda

Data:Thu, 8 Apr 2021 11:00:58 +0200

Mittente:Associazione Amis <info@amisrifiuti.org>

**COVID-19/LAVORO:
FIRMATO IL PROTOCOLLO AGGIORNATO SUI LUOGHI DI LAVORO.
IL PROTOCOLLO PER LE VACCINAZIONI IN AZIENDA**

Proseguiamo l'informazione sulle misure indotte per il contenimento della pandemia di interesse degli imprenditori /datori di lavoro.

IL PROTOCOLLO AGGIORNATO SUI LUOGHI DI LAVORO

Riportiamo la notizia che le rappresentanze sindacali, insieme ai ministri del Lavoro Orlando e della Salute Speranza, hanno firmato ieri, il 7 aprile, **il nuovo “Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro”** .

Si ricorda che il protocollo stabilisce le misure di contrasto e di contenimento del virus SARS-CoV-2 negli ambienti lavorativi, e questa nuova versione aggiorna, tenendo conto degli ultimi provvedimenti adottati da Governo e, da ultimo, del Dpcm 2 marzo 2021, le misure di contrasto e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro già contenute nei **Protocolli condivisi** sottoscritti successivamente alla dichiarazione dello stato di emergenza, in particolare il 14 marzo e il 24 aprile 2020.

Si evidenzia in particolare quanto viene chiarito nella premessa: “la prosecuzione delle attività produttive può avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione”. **La mancata attuazione del Protocollo, di conseguenza, determina la sospensione dell'attività fino al ripristino delle condizioni di sicurezza.**

In continuità con le versioni precedenti, il Protocollo contiene una serie di indicazioni che riguardano ad esempio: l'informazione dei dipendenti (come l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in caso di febbre o altri sintomi influenzali); le modalità di ingresso e di uscita dall'azienda; l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale; le attività di pulizia e sanificazione; la gestione degli spazi comuni e l'organizzazione aziendale; gli spostamenti interni e le riunioni, la gestione di una persona sintomatica in azienda, le modalità di accesso dei fornitori esterni.

Per gli approfondimenti si allega il testo completo del Protocollo